

# Uputstvo za pristup na Webinar

## Način pristupa Microsoft Teams platformi:

**Microsoft Teams** je moguće koristiti i kao desktop, mobilnu aplikaciju, te putem web pretraživaču (bez potrebnog skidanja). **Podržani browseri: Microsoft Edge, Google Chrome, Chromium.**

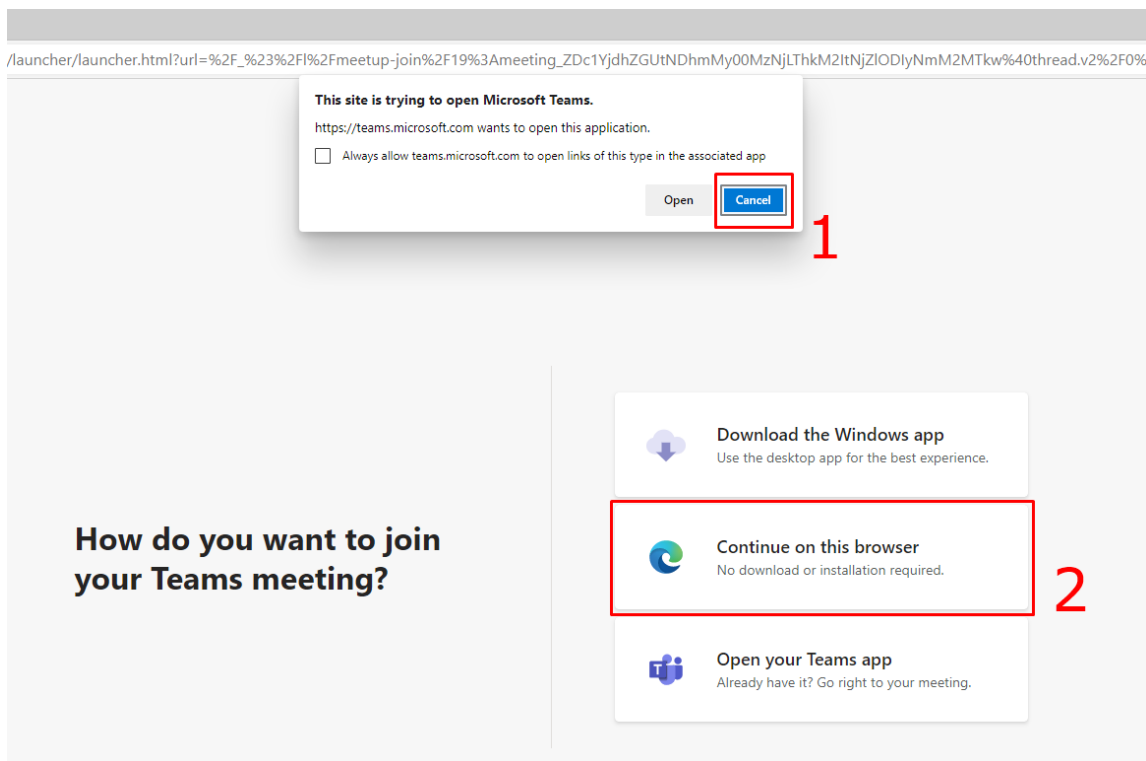
**Napomena:** Učesnici koji imaju Teams aplikaciju i vlastiti account, mogu zanemariti **uputstvo**, te pogledati samo pravila ponašanja.

Prilikom pokretanja linka, za pristup Webinaru, pretraživač će vas upozoriti da MS Teams možete koristiti preko aplikacije ili Web pretraživača. Učesnici koji su registrovani i imaju MS Teams aplikaciju mogu koristiti aplikaciju za pristup webinaru.

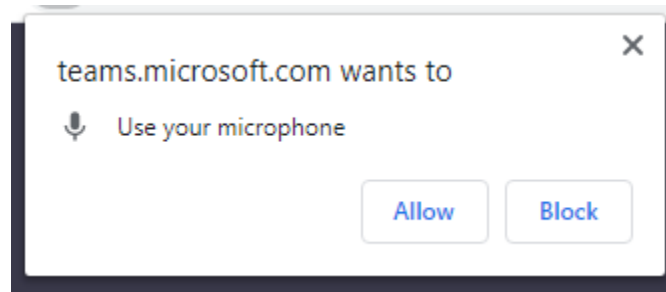
Korisnici koji nemaju MS Teams account / Aplikaciju, će odabrati:

**(1) - Cancel, a nakon toga**

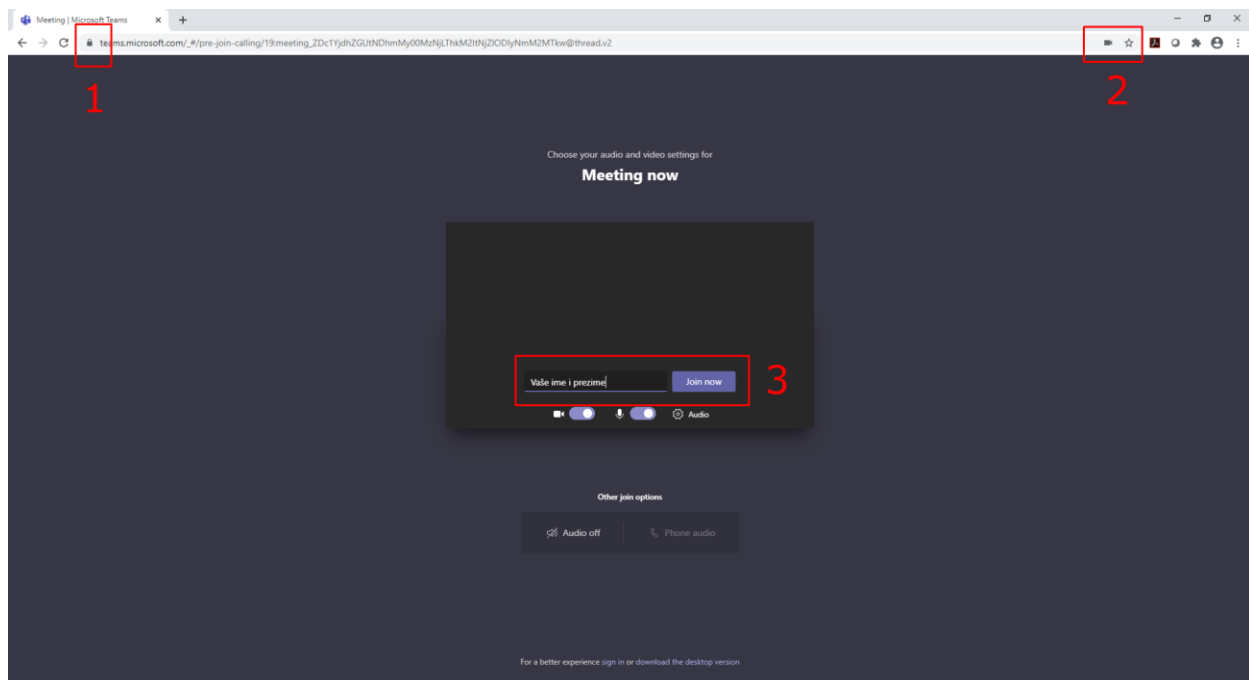
**(2) -Continue on this browser**



Browser će vas upozoriti (ako već niste odobrili) korištenje mikrofona / kamere, gdje morate odabrati **Allow**.



Nakon što ste odobrili **mikrofon (1)** i **kameru (2)**, kako bi pristupili sastanku (webinaru) poželjno je da upišete vaše ime i prezime, te odaberete **Join now (3)**. Ove opcije se mogu razlikovati kod različitih verzija pretraživača.



## Pravila ponašanja u toku online webinaru:

Ponašanje učesnika u toku webinaru:

- A. Poželjno je da imate **isključen mikrofona (A)** u toku, osim ako niste dobili mogućnost da postavite pitanje.
  - B. Uključivanje vaše **kamere (B)** je dozvoljeno, ali postoji mogućnost da uspori vašu internet vezu.
1. U slučaju da se želite javiti za riječ, potrebno je da odaberete opciju **Podizanje ruke (1)**, nakon čega trebate da vam predavač prepusti riječ, te možete postaviti pitanje.
  2. **Opcija (2)** vam omogućava da vidite **chat poruke**, te postavite pitanje preko poruke. Ove poruke su dostupne svim učesnicima Webinaru.
  3. **Opcija (3)** vam omogućava da vidite učesnike na Webinaru, odnosno ko od učesnika je podigao ruku.
  4. **Opcija (4)** je položaj gdje će biti prikazane poruke, odnosno lista učesnika.

